

MUNICÍPIO DE TIMBÓ/SC – CENTRAL DE LICITAÇÕES

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 12/2019

1. PREÂMBULO

1.1 - O Município de Timbó, CNPJ n.º 83.102.764/0001-15, localizado na Avenida Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, através da Secretaria Municipal da Fazenda e Administração, representada pela Secretária, Sra Maria Angélica Faggiani, lavra o presente processo de dispensa de licitação para contratação dos serviços constantes no item 06, OBJETO, de acordo com o art. 24, XIII, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e regido pela mesma, diante das condições e do fundamento legal expressos no presente.

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1 - O presente Termo de Dispensa encontra fundamentação legal no art. 24, inciso XIII, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, que dispõe: “XIII - na contratação de instituição brasileira incumbida regimental ou estatutariamente da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional, ou de instituição dedicada à recuperação social do preso, desde que a contratada detenha inquestionável reputação ético-profissional e não tenha fins lucrativos; (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994)”.

3. JUSTIFICATIVA

O Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – SEBRAE é uma instituição existente há 45 anos, presente em todas as unidades da Federação, reconhecido como a maior instituição de promoção do empreendedorismo e do desenvolvimento das pequenas empresas.

A atuação do SEBRAE tem dois públicos: o Empreendedor e o Poder Público. No desenvolvimento territorial, o SEBRAE tem projetos estruturados desde 1984 em todas as regiões catarinenses, com metodologias reconhecidas internacionalmente.

O projeto **Cidade Empreendedora – Ciclo II** tem como objetivo avançar na transformação local pela implantação de políticas de desenvolvimento agregando um nível maior de complexidade.

Além das soluções estruturais que permitem a continuidade de estrutura sólida que resulta numa Gestão Empreendedora, o programa apresenta soluções que podem ser selecionadas pelos municípios, de acordo com as demandas identificadas.

Diante deste fato, e considerando as informações contidas na proposta comercial apresentada pelo SEBRAE (anexo), vislumbra-se justificada a contratação em questão através de Dispensa de Licitação nos moldes do artigo 24, inciso XIII, da Lei 8.666/93.

4. DELIBERAÇÃO

Com fundamento na justificativa acima, decido pela contratação por Dispensa de Licitação, nos termos do artigo 24, inciso XIII, da Lei nº 8.666/1993, ficando a Central de Licitações com a incumbência de promover os atos necessários à sua efetivação (inclusive as publicações e expedições dos documentos atinentes à espécie), zelando pela plena consolidação das formalidades legais.

5. RAZÃO DA ESCOLHA / JUSTIFICATIVA DO PREÇO

A escolha se deu pela metodologia exclusiva empregada no Programa “**Cidade Empreendedora – Ciclo II**”, desenvolvido e implementado unicamente pelo SEBRAE, que visa promover a transformação territorial, buscando o desenvolvimento do município, com a implantação de políticas de desenvolvimento através de produtos, serviços e metodologias próprias do Sistema SEBRAE, em observância ao disposto no art. 24, inciso XIII, da Lei 8.666/93.

No caso em tela, embora exigido pelo artigo 26, parágrafo único, inciso III, da Lei n.º 8.666/1993, não cabe justificativa de preço por tratar-se de prestador de serviço exclusivo e sem similaridades, tornando-se inviável a pesquisa de mercado, cabendo, portanto, à Administração, aderir ao preço praticado pela Instituição.

6. OBJETO

6.1 - Constitui como objeto do presente termo a contratação do Sebrae para execução e acompanhamento de atividades constantes do projeto “Cidade Empreendedora – Ciclo II no Município de Timbó, composto por um conjunto de soluções classificadas em: **Base e Trilhas**, conforme características, objetivos e metodologia discutidos e apresentados na Proposta Comercial do Projeto e aprovado mediante Termo de Adesão, conforme tabela descritiva abaixo:

Tabela 1. Descrição do item e valor unitário

ITEM	QTDE	UND	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)
1	01	SERVIÇO	EXECUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE ATIVIDADES CONCERNENTES AO PROJETO “CIDADE EMPREENDEDORA – CICLO II”.	275.500,00

6.1.1 - VALOR TOTAL: R\$ 275.500,00 (duzentos e setenta e cinco mil e quinhentos reais), a ser pago em 19 (dezenove) parcelas mensais sequenciais no valor de R\$ 14.500,00 (quatorze mil e quinhentos reais) cada.

7. CONTRATADA

7.1 - SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO ESTADO DE SANTA CATARINA – SEBRAE/SC, CNPJ n.º 82.515.859/0001-06, Inscrição Estadual Isenta, sita na Rodovia SC 401, km 01, Lote 02, Parque Tecnológico Alpha, Bairro: João Paulo, Florianópolis/SC, CEP: 88030-000.

7.2 - REPRESENTANTE(S) LEGAL(S):

7.2.1 - PAULO CÉSAR SABBATINI ROCHA, Gerente Unidade de Desenvolvimento Regional, brasileiro, casado, Administrador, inscrito no CPF sob nº 542.231.139-68, portador da Cédula de Identidade n.º 8/R 884.215 SSP/SC;

7.2.2 - DONIZETE BOGER, Coordenador da CR Blumenau, brasileiro, casado, Administrador, inscrito no CPF n.º 499.713.109-10, portador da Cédula de Identidade n.º 2/R-1.543.567 SSP/SC;

8. FORMA DE PAGAMENTO

8.1 - O valor total previsto no item 6 será pago em 19 (dezenove) parcelas mensais, sequenciais, no valor de R\$ 14.500,00 (quatorze mil e quinhentos reais), mediante a apresentação de Notas Fiscais acompanhadas de relatórios, através de depósito bancário na conta corrente nº 1662-4, Agência 3174-7, do Banco do Brasil, de titularidade do SEBRAE/SC. As parcelas terão vencimento todo dia 20, a contar do mês subsequente ao de assinatura do contrato.

9. PRAZO DE EXECUÇÃO:

9.1 - A execução dos serviços terá a duração prevista até 31 de dezembro de 2020, **fixando seu início a data de homologação do processo licitatório**, podendo ser prorrogado nos termos da lei.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

10.1 - Dotações orçamentárias/convênios extra orçamentários a serem utilizados

Dotação Utilizada	
Código Dotação	Descrição
2019	
483	Referência
3	Secretaria da Fazenda e Administracao Municipal
1	Administração Geral
2520	GESTÃO DA ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE MUNICIPAL
333903501000000	Assessoria e consultoria técnica ou jurídica
1000000	Recursos Ordinários

11. DA PUBLICAÇÃO

11.1 - Veículo de comunicação: Diário Oficial dos Municípios/SC.

11.2 - Data da publicação: 18/03/2019

Timbó/SC, 15 de Março de 2019.

MARIA ANGELICA FAGGIANI
Secretária Municipal da Fazenda e Administração



Cidade Empreendedora – Ciclo II é composto por um conjunto de soluções classificadas em:

Base: Soluções estruturais que permitem a continuidade de uma estrutura sólida de fomento municipal para a Gestão Empreendedora. Todas as soluções da base serão trabalhadas no município.

Trilhas: Soluções que podem ser selecionadas pelo município. Dentro das opções cada município irá fazer suas escolhas de acordo com as demandas e necessidades.

Na trilha o município recebe um crédito de 100 (cem) Citycoins e irá escolher quais soluções quer implantar. Basta fazer a escolha de acordo com a necessidade/perfil e observar o valor em Citycoins de cada solução, até alcançar o valor total do crédito recebido. É possível escolher mais de uma vez a mesma solução, desde que o somatório não seja superior a 60%, o valor será descontando igualmente do crédito do município.

O processo de escolha das soluções da trilha para uso do crédito se dará em workshop próprio para essa definição, com investigação por diagnóstico das soluções sugeridas e percepções do município. Não é necessário escolher já, para efeito de adesão e contrato, quais serão as soluções escolhidas.





LIDERANÇA

PESQUISA DE IMAGEM DA PREFEITURA QUANTO AO EMPREENDEDORISMO DA CIDADE

RELEASE PERIÓDICO PARA PREFEITURA DIVULGAR SEU POSICIONAMENTO COMO CIDADE EMPREENDEDORA

CONSULTORIA PARA INSCRIÇÃO NO PRÊMIO PREFEITO EMPREENDEDOR

CURSO DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

REPORT MENSAL DO PROJETO

FÓRUM ESTADUAL DE SECRETÁRIOS

OFICINA DE MEDIA TRAINING

★ GESTÃO DE COMUNIDADES

★ CURSOS DE FORMAÇÃO AD TOP

CURSOS DE FORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO AD

ACOMPANHAMENTO MENSAL AD

ENCONTRO ESTADUAL AD

SALA DO EMPREENDEDOR

APOIO E ACOMPANHAMENTO DA SALA DO EMPREENDEDOR

APOIO AOS EMPREENDEDORES E EMPRESÁRIOS ATRAVÉS DE SOLUÇÕES SEBRAE

PACOTE DE COMUNICAÇÃO

★ CAPACITAÇÃO SEMESTRAL DOS ATENDENTES DA SALA DO EMPREENDEDOR

★ CLIENTE OCULTO NAS SALAS DO EMPREENDEDOR

★ PESQUISA DE SATISFAÇÃO COM OS CLIENTES ATENDIDOS PELAS SALAS

GESTÃO MUNICIPAL

★ WORKSHOP DE APRIMORAMENTO GEOR

★ CONSULTORIA PARA APOIO AO MONITORAMENTO GEOR

ATUALIZAÇÃO MUNICÍPIO EM NÚMEROS

EDUCAÇÃO EMPREENDEDORA

JEPP

CRESCENDO E EMPREENDENDO

★ ENCONTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO EMPREENDEDORA PARA A REDE DE ENSINO FUNDAMENTAL

COMPRAS PÚBLICAS

ACOMPANHAMENTO PARA ADEQUAÇÃO DOS PROCESSOS LICITATÓRIOS NA LEGISLAÇÃO (COMPRAS REGIONAIS E DE PEQUENOS NEGÓCIOS)

FOMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR

PLANO ANUAL DE COMPRAS

CAPACITAÇÃO DE APRIMORAMENTO COMPRADORES

ENCONTRO ESTADUAL DE COMPRAS

EVENTO PREFEITURA PARCEIRA DO EMPRESÁRIO

SMART CITY

★ SEBRAE PRICE MONITOR

★ CARONA

TRILHA



LIDERANÇA +	
CONTINUIDADE SESSÕES DE COACHING/MENTORING PARA PREFEITO OU SECRETÁRIO	1
ACADEMIA DE LÍDERES	12
SMART CITY +	
SEBRAE ADV	4
SEBRAE NA ROTA	13
CONSULTA INTELIGENTE	26
FORTELECIMENTO DO TURISMO	
PLANO ESTRATÉGICO DO TURISMO	18
PLANO DE MARKETING TURÍSTICO	20
PLANO MUNICIPAL DE TURISMO	18
DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO DO TURISMO	18
IMPLANTAÇÃO DE ROTAS E ROTEIROS	12
COMPRAS PÚBLICAS +	
ESCRITÓRIO DE COMPRAS PÚBLICAS	5
ELO	15
ORGANIZAÇÃO DOS SETORES PRODUTIVOS	
ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO	30
PACK DE ATENDIMENTOS ÀS DEMANDAS PEDEM	8
EDUCAÇÃO EMPREENDEDORA +	
SIMPÓSIO DE EDUCAÇÃO NO MUNICÍPIO	8
ESTRATÉGIAS EDUCACIONAIS VIVÊNCIAIS	4
ATRAÇÃO DE INVESTIMENTOS	
INFÂNCIA.COM	20
JUVENTUDE MAKER	30
GERAÇÃO Z MÃO NA MASSA	30
LET'S GOV CLASSIC	20
LET'S GOV PREMIUM	43
MAIS EMPRESA	31
GESTÃO MUNICIPAL +	
REVISÃO PEGEM	21
GESTÃO DE FLUXOS E PROCESSOS	11
GESTÃO COMPLIANCE E ANTISUBORNO	10
POSICIONAMENTO E MÍDIAS	
CONTINUIDADE DO POSICIONAMENTO ESTRATÉGICO EM MÍDIAS	5
PACK DE CRIAÇÕES GRÁFICAS	5
OFICINA DE TEXTOS E LINGUAGEM PARA REDES SOCIAIS	1
SALA DO EMPREENDEDOR +	
ACELERADORA DE MEI	20
POLÍTICAS DE CRÉDITO	9

INVESTIMENTO

TOTAL DO PROJETO	R\$ 551.000,00
SUBSÍDIO SEBRAE	R\$ 275.500,00
PREFEITURA	R\$ 275.500,00
PARCELAS MENSAIS *	R\$ 14.500,00

*19 PARCELAS MENSAS SEQUENCIAIS

Esse **subsídio que o Sebrae oferece é finito e limitado**. Portanto, esta proposta é válida apenas enquanto houver cotas disponíveis para subsídio.

O cronograma de execução do projeto ocorrerá durante os anos de 2019 e 2020, com agendas estaduais e as aplicações municipais por agenda a ser definida.

Anexo segue descritivo técnico sobre cada uma das soluções ofertadas.

Donizete Boger
Coordenador Regional Vale do Itajaí
(47) 3702-6400
(47) 9 9975-3759

DETALHAMENTO DAS SOLUÇÕES

Todas as capacitações ou encontros com mais de 08 (oito) horas de duração está incluso: hospedagem, alimentação (café da manhã, coffee break, almoço e jantar) e traslado hotel – evento – hotel. É responsabilidade e ônus do participante/prefeitura o deslocamento município – hotel – município.

A população do município considerada para essa proposta é de 43.484 habitantes, conforme estimativa populacional do IBGE 2018. Assim enquadra-se na Faixa 3 (Até 100 mil Habitantes).

O cronograma de execução do projeto durante os anos de 2019 e 2020, com agendas estaduais e as aplicações municipais por agenda a ser definida. Portanto, as agendas estaduais poderão ocorrer em qualquer período dentro do ciclo, sendo importante a avaliação do momento de adesão.

As capacitações, eventos e reuniões que ocorrerem no município não possuem previsão de alimentação, ficando a critério do município o fornecimento ou não.

SOLUÇÕES ESTRUTURAIS - BASE

• LIDERANÇA

PREFEITO

Pesquisa de imagem da prefeitura quanto ao empreendedorismo da cidade

Até 04 pesquisas realizadas semestralmente para o monitoramento da imagem e o posicionamento da prefeitura como uma Cidade Empreendedora, através de um plano amostral e abordagem telefônica.

Release periódico para prefeitura divulgar seu posicionamento como Cidade Empreendedora

01 release jornalístico mensal a ser entregue aos responsáveis da área de comunicação da prefeitura para tratamento nas mídias orgânicas, espontâneas ou pagas a critério e estratégia do município em relação às ações de desenvolvimento econômico e posicionamento como uma Cidade Empreendedora. Os temas irão explorar as boas práticas do município com pautas distintas mensais, podendo contemplar entrevistas com gestores públicos ou empreendedores para reforço de imagem dos programas municipais.

Consultoria para inscrição no Prêmio Prefeito Empreendedor

Até 10h de Consultoria para auxílio na redação das boas práticas municipais para inscrição na premiação de Prefeito Empreendedor.

Curso de Elaboração de Projetos e Captação De Recursos

02 vagas no treinamento de 16 horas para fornecer aos participantes ferramentas que auxiliem na elaboração e avaliação de projetos, bem como na captação de recursos com empresas e convênios/parcerias com os governos federal e estadual.

SECRETÁRIO

Report mensal do projeto

Relatório mensal com reunião de até 01 hora, para apresentação do status e execução do projeto, para garantir fluxo de informações adequado, para definições quanto ao andamento, dificuldades e resultados obtidos com o projeto em andamento.

Fórum Estadual de Secretários

01 vaga no Fórum Estadual em 2019 e 01 vaga no Fórum Estadual em 2020, com 16 horas de programação científica.

Oficina de Media Training

01 vaga no Treinamento de 16 horas com o objetivo de preparar os gestores públicos para o relacionamento adequado com a imprensa, de maneira a perceber a importância da comunicação social para o fortalecimento da imagem institucional do município.

AGENTES DE DESENVOLVIMENTO

Gestão de Comunidades

Atividades planejadas, articuladas e executadas presencialmente ou de maneira digital mensalmente, com o objetivo de fortalecer e ampliar as ações para engajamento criando a cultura de participação nos Agente de Desenvolvimento, tornando os membros da comunidade replicadores e atuantes na sua função diária como AD.

Curso de Formação AD TOP

Capacitação no curso de formação presencial (32h) AD TOP visando fornecer instrumentos para que o AD desenvolva suas capacidades e a dinâmica de inovação para articular os avanços necessários para o pleno funcionamento da Lei Geral nos seu município. A quantidade máxima de participantes dentro do ciclo é definida conforme o porte do município em relação a população total (Até 30.000 habitantes 02 vagas; até 100.000 habitantes 04 vagas; e acima de 100.000 habitantes 06 vagas). É requisito para participação o cumprimento da trilha de capacitação: AD Básico, AD Avançado e posteriormente o AD TOP.

Cursos de formação e atualização AD

Capacitação no curso de formação de Agentes de Desenvolvimento nível básico no formato EAD (40h) e capacitação presencial (32h) no curso Avançado de Agente de Desenvolvimento visando fornecer subsídios e competências para que o Agente de Desenvolvimento atue como um articulador do processo de desenvolvimento econômico local. A quantidade máxima de participantes dentro do ciclo é definida conforme o porte do município em relação a população total (Até 30.000 habitantes 01 vaga; até 100.000 habitantes 02 vagas; e acima de 100.000 habitantes 03 vagas).

Acompanhamento Mensal do Agente de Desenvolvimento

Até 01 hora mensal de consultoria desenvolvida *in loco* fazendo o acompanhamento de desempenho da atuação do Agente de Desenvolvimento, com o objetivo de estimular a articulação do desenvolvimento econômico local e auxiliar nas dúvidas e incentivo para o cumprimento do plano de trabalho do AD.

Encontro Estadual de ADs

Participação no Encontro Estadual em 2019 e no Encontro Estadual em 2020, com 16 horas de programação científica. A quantidade máxima de participantes dentro do ciclo é definida conforme o porte do município em relação a população total (Até 30.000 habitantes 02 vagas; até 100.000 habitantes 04 vagas; e acima de 100.000 habitantes 06 vagas).

• SALA DO EMPREENDEDOR

CONSULTORIAS

Apoio e acompanhamento da Sala do Empreendedor

Consultoria mensal com até 02 horas de duração, desenvolvida *in loco* para o acompanhamento de desempenho da sala do empreendedor, articulação, avaliação e apoio no planejamento de ações realizadas e planejadas pela Sala do Empreendedor.

APOIO SALAS

Apoio aos Empreendedores e Empresários Através de Soluções Sebrae

Disponibilização de até 08 horas mensais de consultores Sebrae para oferta aos empreendedores e empresários como serviço da Sala do Empreendedor, sendo a solução a ser aplicada mensalmente definida pelo município através da análise do cardápio de soluções disponíveis. Essa solução estará disponível ao município imediatamente após a Sala do Empreendedor estar em operação. As soluções disponíveis de consultoria ou instrutoria serão nas áreas de gestão (finanças, planejamento, legislação, marketing, RH, vendas e qualidade). É requisito obrigatório e necessário que a Sala faça os cadastros e inscrição dos participantes no sistema informatizado de atendimento.

Pacote de Comunicação

Cessão da arte da identidade visual para identificação e padronização da sala do empreendedor e do sistema para registro e acompanhamento dos atendimentos. Disponibilização de folheteria e materiais gráficos diversos do Sebrae para uso e entrega nos atendimentos aos empreendedores.

CAPACITAÇÕES / ENCONTROS

Capacitação Semestral dos Atendentes da Sala do Empreendedor

Treinamento de 06 horas realizado semestralmente capacitando os atendentes da sala do empreendedor para entenderem seu papel, a importância do atendimento e do serviço que prestam a sociedade e apresentar de forma prática soluções que auxiliem nos atendimentos (soluções Sebrae disponíveis, sistema de registro de atendimentos e MEI), além de atualização sobre temas importantes e com impacto direto no atendimento aos empreendedores. A participação na capacitação é prevista conforme o porte do município em relação a população total (Até 30.000 habitantes 02 vagas; de 30.001 até 100.000 habitantes 03 vagas; e acima de 100.000 habitantes 04 vagas).

PESQUISAS

Cliente Oculto nas Salas do Empreendedor

Até 04 visitas de cliente oculto na Sala do Empreendedor realizadas semestralmente para observar aspectos referentes ao atendimento prestado pelos atendentes da Sala do Empreendedor: prestação, gentileza e cordialidade, atenção e simpatia, conhecimento sobre o assunto conhecimento sobre legislação, abertura de empresa, carga tributária, apoios e outros aspectos relacionados a atuação de MEI, Micro e Pequenas Empresas.

Pesquisas de satisfação com os clientes atendidos pelas salas

01 pesquisa realizada anualmente com clientes atendidos na Sala do Empreendedor para identificar o que as pessoas pensam da sala do empreendedor; obter feedback do cliente sobre o serviço prestado e ser um forte mecanismo para a coleta de dados, através de um plano amostral e abordagem telefônica.

• GESTÃO MUNICIPAL

GEOR

Workshop de Aprimoramento GEOR

Até 08 horas de capacitação no município para retomada e aprimoramento do entendimento da metodologia GEOR (Gestão de Projetos Orientados para Resultados) e uso do sistema Sigeor para os servidores desingados. A GEOR é um modelo que reestrutura práticas de planejamento, controle e execução das mensurações de resultados, permitindo ao município adequada administração dos projetos e programas desenvolvidos pela prefeitura.

Consultoria para apoio ao monitoramento GEOR

Execução da consultoria de acompanhamento para inserção e ajustes dos projetos no sistema Sigeor. A execução do trabalho prevê a aplicação de horas conforme o porte do município em relação a população total (Até 15.000 habitantes 63 horas de acompanhamento; até 30.000 habitantes 103 horas de acompanhamento; até 100.000 habitantes 119 horas de acompanhamento; e acima de 100.000 habitantes 135 horas de acompanhamento).

MUNICÍPIO EM NÚMEROS

Atualização Município em Números

Até 01 Atualização do estudo entregue no ciclo 2017/2018. Serão atualizadas as informações sintetizadas de várias bases de dados sobre estatísticas relacionadas ao grau de desenvolvimento do município, extraídas de fontes secundárias e de acesso público junto a órgãos especializados. O relatório está estruturado em capítulos que apresentam o município sob diversos aspectos, como: Gerais, Demográficos, Sociais, Infraestrutura, Finanças Públicas, Econômicos, Análise do Setor Primário e Segmentos Econômicos Estratégicos. O documento aborda séries históricas com parâmetros de comparação entre o município e seu cluster, demonstrando assim, sua evolução e representatividade nesses contextos.

• EDUCAÇÃO EMPREENDEDORA

EDUCAÇÃO BÁSICA

JEPP

O Jovens Empreendedores Primeiros Passos - JEPP pretende proporcionar o debate, o estudo e a prática do empreendedorismo nas salas de aula como alternativa para estimular o comportamento empreendedor nas crianças e adolescentes do ensino fundamental público municipal (alunos do 1º ao 9º ano). O programa é destinado a fomentar a cultura empreendedora e apresenta práticas de aprendizagem que consideram a autonomia do aluno para aprender, o desenvolvimento de atributos e atitudes necessários para a gerência da própria vida (pessoal, profissional e social). Essa visão vai ao encontro dos quatro pilares da educação, propostos pela Unesco: Aprender a conhecer, isto é, adquirir os instrumentos da compreensão; aprender a fazer, para poder agir sobre o meio envolvente; aprender a viver juntos, a fim de participar e cooperar com os outros em todas as atividades humanas; finalmente, aprender a ser, via essencial que integra as três precedentes. Durante o ciclo de 2019 e 2020 todos os alunos atendidos receberão livro com impressão colorida relativa ao ano letivo que está cursando para acompanhar as atividades do JEPP. A aplicação é realizada mediante o licenciamento dos professores na metodologia (que também recebem um livro específico de apoio), por meio repasses feitos pelo Sebrae/SC. Posteriormente, o Sebrae/SC realiza consultoria para orientar a execução dos encontros e acompanhar a aplicação pelo município. É responsabilidade do município a infraestrutura para realização das capacitações para licenciamento com os professores (sala, projeção e materiais para as dinâmicas) bem como dos materiais para aplicação da metodologia com os alunos que ao longo do repasse serão apresentados os materiais sugeridos e dicas de materiais correlatos para adaptação a realidade de cada município/escola. As atividades incluídas na proposta dependem do porte do município conforme tabela abaixo:

Atividade	Porte			
	Até 15.000 habitantes	De 15.001 até 30.000 habitantes	de 30.001 até 100.000 habitantes	Acima de 100.000 habitantes
Capacitação para licenciamento dos professores	01 capacitação – 28h – Ensino Fundamental I 01 capacitação – 25h – Ensino Fundamental II	02 capacitações – 28h – Ensino Fundamental I 01 capacitação – 25h – Ensino Fundamental II	02 capacitações – 28h – Ensino Fundamental I 02 capacitações – 25h – Ensino Fundamental II	03 capacitações – 28h – Ensino Fundamental I 03 capacitações – 25h – Ensino Fundamental II
Alunos atendidos*	Até 1.000 alunos	Até 4.000 alunos	Até 8.000 alunos	Até 12.000 alunos
Consultoria	24h	36h	48h	48h

JOVENS

Crescendo e Empreendendo

O Crescendo e Empreendendo é uma metodologia que almeja despertar o empreendedorismo nos jovens do município, principalmente aqueles em risco social e em situação de vulnerabilidade de forma a tornar-se uma estratégia para sua inclusão social. A solução proporciona a discussão com os jovens sobre trabalho, negócio e empreendedorismo, a fim de que eles conheçam esse universo e se predisponham a identificar oportunidades por meio da adoção de atitudes empreendedoras. A primeira etapa do programa é a formação pelo Sebrae/SC de instrutores/voluntários na metodologia (23h). Posteriormente, o grupo de instrutores capacitados aplicará o curso para os jovens do município, dando preferência para àqueles ligados aos projetos sociais. A aplicação da metodologia com os jovens é no formato de oficinas de curta duração (3 encontros de 4h cada). O Sebrae/SC disponibilizará o Manual do Participante para todas as turmas de jovens formadas no município, bem como o Guia do Educador para os instrutores/voluntários capacitados. É responsabilidade do município a infraestrutura para realização das capacitações para licenciamento dos instrutores/voluntários (sala, projeção e materiais para as dinâmicas) bem como dos materiais para aplicação da metodologia com os jovens.

CAPACITAÇÕES / ENCONTROS

Encontro Estadual de Educação Empreendedora para a Rede de Ensino Fundamental

Encontro presencial para a troca de experiências, boas práticas e dificuldades encontradas na aplicação da Educação Empreendedora e na construção do ecossistema empreendedor, visando ao encontro de soluções inovadoras por meio de diálogos construtivos e estabelecimento de uma rede de conhecimento. A solução inclui vagas de acordo com o porte do município (até 4 vagas para municípios com até 30.000 habitantes e até 5 vagas para municípios acima de 30.000 habitantes).

- **COMPRAS**

CONSULTORIAS**Acompanhamento para adequação dos processos licitatórios na legislação**

Consultoria mensal com até 02 horas de duração, desenvolvida *in loco* para adequação de legislação e dos processos licitatórios para que estejam funcionando plenamente com a incorporação dos benefícios previstos na Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, com a realização de compras regionais/locais e de pequenos negócios.

Fomento da agricultura familiar

Consultoria mensal com até 02 horas de duração, desenvolvida *in loco* para articulação de ações com técnicos da Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Agricultura, Nutricionista, Equipe de Licitações e outros envolvidos, com o objetivo de que o município amplie as compras da agricultura familiar para garantir os repasses do FNDE para a Alimentação Escolar, fomentando os agricultores locais e a alimentação saudável.

Plano anual de compras

Até 20 horas de consultoria desenvolvida *in loco* para construção do Plano Anual de Compras do município, através de metodologia Sebrae apoiada no histórico de licitações e no cenário previsto de compras.

CAPACITAÇÕES / ENCONTROS**Capacitação de Aprimoramento dos Compradores**

03 vagas no treinamento de 16 horas para compreensão das compras públicas como um mecanismo capaz de impulsionar a economia local/regional. Busca entender todas as alterações e novidades na legislação e nos procedimentos para incorporar na prática os procedimentos necessários para a aplicação plena da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações.

Encontro Estadual de Compras

03 vagas no Encontro Estadual com realização bianual, com 16 horas de programação científica específica da temática Compras Governamentais.

APOIO COMPRAS**Evento Prefeitura Parceira do Empresário**

Workshop para apresentação da prefeitura como parceira do empreendedorismo local, com 08 horas de duração com três momentos: Abertura e Fala Institucional do Município, Painel de Oportunidades, Oficina de Capacitação em Compras Públicas. O workshop visa permitir que os empresários tenham condições de serem fornecedores do município, usufruindo das vantagens e dos benefícios previstos em lei para que tenham sucesso em seus negócios com o poder público. A execução do workshop prevê a quantidade conforme o porte do município em relação a população total (Até 30.000 habitantes 01 edição; acima de 30.000 habitantes 02 edições).

- **SMART CITY**

(Soluções no formato SaaS – Software as a Service), disponibilizados para potencializar as ações para uma Cidade Empreendedora).

Sebrae Price Monitor

Aplicação de inteligência em licitação que ajuda com todas as informações importantes para gerenciar compras governamentais. É uma solução que captura informações de compras realizadas pelos governos federal, estadual e municipal. Essa captura é feita nos Portais de Transparência e nos Portais de Compras. As informações são acessadas por um Portal que consulta toda a base e mostra o maior e menor, desvio padrão, percentil, fornecedor que vendeu mais barato e mais caro, órgão que pagou mais barato e mais caro, ranking com os melhores e piores fornecedores, ranking com melhores e piores órgãos baseados no valor pago pelos produtos.

Carona

Acesso à aplicação que permite localizar produtos, permitindo aos gestores desfrutar de todo o potencial do mecanismo da adesão. A adesão foi introduzida pelo governo federal com o propósito de modernizar o sistema de licitação, trazendo a perspectiva de economia e agilidade às contratações públicas.

SOLUÇÕES SELECIONADAS PELOS MUNICÍPIOS - TRILHAS

• LIDERANÇA +

Continuidade Sessões de Coaching/Mentoring para Prefeito ou Secretário

Continuidade com até 06 Sessões de Coaching de até 01 hora e meia de duração, com profissional habilitado, com agenda a ser definida após a primeira sessão entre prefeito e *coach*. Também é possível optar pela continuidade com até 06 Sessões de Mentoring de até 01 hora e meia de duração, com profissional habilitado e experiência em desenvolvimento econômico territorial municipal, com agenda a ser definida após a primeira sessão entre secretário e *coach*.

Academia de Líderes

Workshop utilizando a metodologia LEGO® SERIOUS PLAY®, com 06 horas de duração, para desenvolvimento de uma dinâmica de *Team Building*. Para a realização da atividade, é necessário uma sala ampla e bem iluminada, com mobiliário:

- Mesas (1,40 x 2,80) e cadeiras, para acomodar de 8 a 12 participantes por mesa;
- 02 Mesas de apoio para os materiais (1,40 x 0,70);
- Equipamento de audiovisual;
- Telão e Projeção;
- Sistema de som (se necessário).

Complementarmente ao workshop são realizadas até 06 conjuntos com 06 Sessões de Coaching de até 01 hora e meia de duração, com profissional habilitado, com agenda a ser definida após o workshop para trabalhar individualmente questões levantadas no processo em grupo.

• SMART CITY +

(Soluções no formato SaaS – Software as a Service), disponibilizados para potencializar as ações para uma Cidade Empreendedora).

Sebrae ADV

Aplicação para equipe jurídica com gestão inteligente de processos e peticionamento eletrônico por meio do software que integra com sistemas de todos os tribunais. Com uma interface única a aplicação faz a comunicação direta com todos os tribunais brasileiros. Permite importar os processos dos tribunais, inclusive processos em segredo de justiça para armazenar localmente e realizar peticionamento.

Sebrae na Rota

Aplicação que monitora em tempo real o deslocamento dos veículos e modifica a maneira de como os veículos são utilizados, além de monitorar os colaboradores durante o horário de expediente. A partir do Smartphone é possível conseguir efetuar solicitações de deslocamento, rastreamento e monitoramento de veículos e colaboradores, assim como entregar dados essenciais para uma gestão efetiva. Relatórios de itinerário com paradas, monitoramento da velocidade em tempo real, quem e quando andou nos veículos, consumo de combustível, distância percorrida, horas trabalhadas, todos os relatórios segmentados por data, departamento, veículo, colaborador ou motorista, tornando possível fazer comparativos para auxiliar na tomada de decisões. Essa aplicação não está disponível para municípios na faixa 4 (mais de 100.000 habitantes).

Consulta Inteligente

Aplicação de inteligência artificial para analisar grandes volumes de dados e construção de um sistema de predição e consequente redução de custos com faltas em agendamentos médicos. O serviço faz a recomendação de melhores horários e dia da semana para reduzir o absenteísmo nas consultas médicas, gerando economia de recursos para o município. A aplicação faz uma análise do perfil de pacientes faltantes na rede de saúde para indicar os dias com menor probabilidade de falta para cada perfil.

• FORTALECIMENTO DO TURISMO

Plano Estratégico do Turismo

Consultoria com o objetivo de Definir as estratégias e ações necessárias para promover o desenvolvimento sustentável do turismo. O trabalho envolve: análise do mercado turístico (demanda e oferta) da área turística; análise da infraestrutura básica e dos serviços gerais encontrados na área turística; análise do quadro institucional da área turística; análise dos aspectos socioambientais na área turística; consolidação do diagnóstico estratégico; validação da seleção da área turística; análise swot participativa; missão e visão do turismo; estratégias para o desenvolvimento do turismo; plano de ações.

Plano de Marketing Turístico

Consultoria com o objetivo de Definir as estratégias e ações de marketing turístico necessárias para atrair o público alvo e atender suas expectativas. O trabalho envolve: Avaliação da estrutura organizacional do turismo no município; desafios e oportunidades; tendências; mercado; foco de atuação; estratégias; plano de ações.

Plano Municipal de Turismo

Ordenar e sistematizar as ações relacionadas ao Desenvolvimento Turístico do município visando a transformação da realidade existente, de acordo com os objetivos estabelecidos pelos atores envolvidos. O trabalho envolve: Aplicação de inventário turístico; Elaboração do Diagnóstico; Análise Estratégica do mercado; Definição dos focos e segmentos prioritários; Plano de Ação. A execução do trabalho prevê a aplicação de horas conforme o porte do município em relação à população total (Até 15.000 habitantes e Até 30.000 habitantes 264 horas; até 100.000 habitantes 414 horas; e acima de 100.000 habitantes 514 horas).

Desenvolvimento e Promoção do Turismo

Consultoria para desenvolver e promover o Turismo nos municípios de SC garantindo a implementação de ações alinhadas ao Plano Nacional de Turismo. O trabalho envolve: Sensibilização dos atores; Formação e Orientação do grupo de trabalho; Qualificação da oferta; Turismo em números; Promoção do destino. A execução do trabalho prevê a aplicação de horas conforme o porte do município em relação à população total (Até 15.000 habitantes e Até 30.000 habitantes 330 horas; até 100.000 habitantes 450 horas; e acima de 100.000 habitantes 580 horas).

Implantação de Rotas e Roteiros

Consultoria com o objetivo de Implantar ao menos uma rota turística no município. O trabalho envolve: Mapeamento e diagnóstico da oferta turística; Identificar demanda potencial; Palestra de sensibilização; Plano de Melhoria Padrão para até 20 empresas / atrativos; Planejamento Estratégico da Rota; Definir infraestrutura de sinalização / comunicação - (sem croqui); Elaborar proposta de 2 até 5 roteiros; Workshop de precificação; Plano de comunicação da Rota; Workshop de apresentação de produtos.

• COMPRAS PÚBLICAS +

Escritório de Compras Públicas

Até 100 horas de consultoria para implantação e estruturação do Escritório de Compras Pública no município, permitindo a integração entre as instituições públicas que demandam produtos e serviços para suas atividades e os empresários que podem ser fornecedores do setor público. Esta solução é acessível somente para município nas duas faixas superior do programa: Até 100.000 habitantes e Acima de 100.000 habitantes.

Elo

Desenvolvimento e implantação de programa de qualificação de fornecedores, gestores e operadores da alimentação do mercado institucional, permitindo identificar e qualificar agricultores familiares com potencial de atendimento da demanda local de compradores de alimentos, garantindo um fluxo de produção de alimentos produzidos localmente e rastreados Para apoio é disponibilizada ferramenta informatizada de conexão direta dos compradores públicos com agricultores familiares, bem como dotada de mecanismos de controle e monitoramento da eficiência dos processos de elaboração de cardápios, aquisição de alimentos, inspeções de recebimento, preparo de alimentos e gestão de resíduos dos refeitórios. A execução da solução prevê a execução do trabalho conforme o porte do município em relação a população total (Até 100.000 habitantes: visitas e avaliação em todas as escolas, ajuste de processos de aquisição de alimentação escolar/institucional, qualificação do dobro de fornecedores mínimos necessários para alimentação escolar segundo PNAE, 20 horas por Agricultor Familiar atendido e 16 horas por Unidades de Alimentação e Nutrição atendida na fase implantação

(mês 1 ao mês 6) e 12 horas por Agricultor Familiar na fase acompanhamento (mês 7 ao mês 12); acima de 100.000 habitantes: visitas e avaliação amostral das escolas, ajuste dos processos de aquisição de alimentação escolar, qualificação do número recomendado de fornecedores mínimos pelo PNAE. 20 horas por Agricultor Familiar atendido e 6 horas por Unidades de Alimentação e Nutrição atendida na fase implantação (mês 1 ao mês 6) e 12 horas por Agricultor Familiar na fase acompanhamento (mês 7 ao mês 12).

• ORGANIZAÇÃO DOS SETORES PRODUTIVOS

Acompanhamento da Execução

Consultoria durante 15 meses para acompanhamento e apoio para a execução dos projetos e ações planejadas no PEDEM. A execução do trabalho prevê a aplicação de horas conforme o porte do município em relação à população total (Até 15.000 habitantes 8 horas mensais para cada um dos três eixos; até 30.000 habitantes 10 horas mensais para cada um dos três eixos; até 100.000 habitantes 8 horas mensais para cada um dos 5 eixos; e acima de 100.000 habitantes 10 horas mensais para cada um dos cinco eixos).

Pack de Atendimento às demandas PEDEM

Horas de consultoria para contratação de soluções Sebrae específicas para atendimento de demandas dos eixos, identificadas durante a elaboração do PEDEM. A execução do trabalho prevê a aplicação de horas conforme o porte do município em relação a população total (Até 15.000 habitantes 100 horas; até 30.000 habitantes 110 horas; até 100.000 habitantes 140 horas; e acima de 100.000 habitantes 160 horas).

• EDUCAÇÃO EMPREENDEDORA +

Simpósio de Educação no Município

Simpósio no município com até 8 horas de duração, com o objetivo de desenvolver um ambiente educacional empreendedor. O simpósio irá ampliar a discussão da temática de Educação e Empreendedorismo nas Instituições de Ensino do município, abordando a importância de construir processos e ações que conduzam o estudante a desenvolver competências empreendedoras. O evento reúne educadores, coordenadores pedagógicos, diretores de ensino e demais profissionais que atuam nas escolas da rede municipal de educação fundamental. A execução do Simpósio prevê a quantidade conforme o porte do município em relação a população total (Até 30.000 habitantes 02 edições; acima de 30.000 habitantes 03 edições).

Estratégias Educacionais Vivenciais

Visando aprimorar a aplicação do programa Jovens Empreendedores Primeiros Passos (JEPP), a capacitação, com 16 horas de duração, propicia aos educadores, a oportunidade de se aprofundar no ciclo de aprendizagem vivencial – CAV como ferramenta pedagógica. A execução do trabalho prevê a quantidade de turmas de capacitação conforme o porte do município em relação a população total (Até 15.000 habitantes 02 turmas; até 30.000 habitantes 03 turmas; até 100.000 habitantes 04 turmas; e acima de 100.000 habitantes 04 turmas).

• ATRAÇÃO DE INVESTIMENTOS

Infância.com

Com o objetivo de sensibilizar e trabalhar a cultura empreendedora, estimulando a criatividade e a introdução no desenvolvimento de produtos eletrônicos no público de Crianças de 8 a 13 anos, para 160 crianças atendidas (40 /mês). Duração de 6 meses. O trabalho envolve: Sensibilização, palestras e organização Local; Oficina com Professores; Oficinas criatividade.

Juventude Maker

Com o objetivo de trabalhar a cultura empreendedora, estimulando a criatividade e a solução coletiva de problemas, o desenvolvimento de produtos eletrônicos e estimulando o empreendedorismo no município, com o público de adolescentes de 14 a 17 anos, para 40 vagas/alunos. Duração de 6 meses. O trabalho envolve: Sensibilização, palestras e organização Local; Oficina, lançamento Rede Makers e Desafios; Oficinas e Desafios; Feira Local; Evento Estadual.

Geração Z Mão na massa

Com o objetivo de trabalhar a cultura empreendedora, estimulando a criatividade e a solução coletiva de problemas do município e de empresas com ações de preparação a estruturação de soluções inovadoras e potenciais negócios ao município, com o público de jovens universitários e de cursos técnicos. Duração de 6 meses. O trabalho envolve: Sensibilização, palestras e organização Local; BeerStorming, Meetup; Oficinas criatividade e Meetup; Hackthon e Pitch com empresários locais; Oficinas criatividade e Meetup; Hackthon e Pitch com empresários locais.

Let's Gov Classic

Até 40h de consultoria com o objetivo de implementar um Programa de Competitividade e inovação regional. O trabalho envolve: Mapeamento do ecossistema de inovação regional; Acesso a um modelo de marco legal da inovação para customização (auxílio para customização); Acesso a um modelo de plano regional de inovação para customização (auxílio para customização).

Let's Gov Premium

Até 120h de consultoria com o objetivo de implementar um Programa de Competitividade e inovação regional. O trabalho envolve: Evento de abertura; Mapeamento do ecossistema de inovação regional; Branding territorial; Criação do marco legal da inovação; Criação do plano regional de inovação; Criação do modelo de governança; Evento de encerramento; Comunicação do programa; Relatório do programa.

Mais Empresa

Consultoria para o Desenvolvimento de um conjunto de ações técnicas e estratégicas junto à gestão municipal para atrair empresas ao município. O trabalho envolve: Estudo Identificação de Possibilidades de Atratividade; Reunião de Ajuste Estratégico com o Prefeito; Workshop (Prefeito, Secretários, Vereadores e lideranças Chave do Município); Estudo dos Fatores Críticos de Sucesso da Atividade Econômica Priorizada; Estudo de Elementos de Atratividade e de Fragilidades Locais; Estudo de Alternativas para superação das Fragilidades; Estudo de Identificação de potenciais empresas a serem prospectadas e de potenciais alternativas de aproximação a estas empresas; Workshop de definição de Potenciais Empresas a serem prospectadas com o Grupo de Trabalho; Validação da definição das Empresas Identificadas com Prefeito e Identificação de Aspectos Políticos Institucionais Relevantes; Estudo de Elementos Estratégicos ao processo de atração das empresas identificadas; Workshop Planejamento de Ações para a atração dessas empresas e Formação de Grupo de Trabalho Local para superação dos Fatores críticos Identificados; Reuniões de Mentoria, Acompanhamento e Discussão de Gargalos desdobramento de novas ações durante o ano. A execução do trabalho prevê a aplicação de etapas e de horas diferenciadas conforme o porte do município em relação a população total (Até 100.000 habitantes caracteriza-se por elaboração de estudos de suporte e elaboração de oficinas locais para identificação das estratégias e ações a serem desenvolvidas, mentoria para implementação das ações e estratégias a serem desenvolvidas totalizando até 525 horas; e acima de 100.000 habitantes além das etapas citadas nos municípios menores serão desenvolvidas ações de suporte e articulações junto a organismos para aproximação das lideranças para viabilização das estratégias e ações do Plano de Ação estabelecido no município e identificado ações de aproximação do município às empresas a serem prospectadas, totalizando até 638 horas).

• GESTÃO MUNICIPAL +

Revisão PEGEM

Inovação na Gestão Pública: uma nova forma de planejar. Baseada no conceito da cocriação e focada no aperfeiçoamento da gestão e das políticas públicas, a metodologia utiliza técnicas que induzem os gestores públicos na identificação de desafios coletivos, elaboração de estratégias e implementação de OKRs (Objectives and Key Results) norteadores de projetos orientados para resultados. As principais etapas são: realização de análise preliminar confrontando o olhar da comunidade e aspectos endógenos da Administração Municipal, realização de Workshop de diagnóstico e definição de estratégias, definição de OKRs para gerir metas e indicadores, identificação de projetos prioritários, desdobramento dos projetos e alimentação de Sistema de Gestão Estratégica Informatizado.

Gestão de Fluxos e Processos

Aplicar ferramentas de gestão de processos em até 3 áreas definidas pela Prefeitura. O trabalho envolve Palestra de Sensibilização para Gestão por Processos, Elaboração do macrofluxograma, Elaboração dos mapeamentos de processos, Definição e medição de indicadores de desempenho para os processos e padronização dos principais processos. A execução do trabalho prevê a aplicação de horas conforme o porte do município em relação a população total (Até 15.000 habitantes 64 horas; até 30.000 habitantes 84 horas; até 100.000 habitantes 194 horas; e acima de 100.000 habitantes 234 horas).

Gestão Compliance e Antissuborno

Consultoria para implantação de sistema de gestão compliance ISO 37001, também conhecida como norma anticorrupção ou antissuborno, fornecendo os requisitos e a devida orientação para estabelecer, implantar, manter e aperfeiçoar um sistema de gestão anticorrupção. A norma institui o combate ao suborno praticado tanto contra uma organização e seus colaboradores; como em favor destes. Também é aplicada para combater os subornos dados e recebidos por terceiros, ligados direta ou indiretamente à organização. Tem como objetivo minimização do risco de ocorrência de suborno; obtenção da confiança das partes interessadas, pois demonstrará que a prefeitura tomou medidas para prevenir o suborno e atendimento à Lei 12.846/2013. O sistema de gestão com base ISO 37001 e 19600, garante que a prefeitura esteja em conformidade tanto com a norma, quanto com a lei, proporcionando transparência diante da sociedade e parceiros. A execução do trabalho prevê a aplicação de horas conforme o porte do município em relação a população total (Até 15.000 habitantes 140 horas; até 30.000 habitantes 170 horas; até 100.000 habitantes 200 horas; e acima de 100.000 habitantes 240 horas). Destaca-se que não inclui certificação, apenas consultoria para implantação.

• POSICIONAMENTO E MÍDIAS

Continuidade do Posicionamento Estratégico em Mídias

Até 80h para continuidade da consultoria para posicionar/reposicionar o poder público municipal nas mídias impressas e sociais, desenvolvendo um trabalho voltado para o adequado relacionamento com os cidadãos e a maneira como a gestão será vista pelo público, aplicando mecanismos de monitoramento de resultados e planejamento e acompanhamento das ações de comunicação.

Pack de Criações Gráficas

Até 80h para como suporte aos municípios referente a necessidades pontuais de criação de artes, seja para redes sociais, eventos municipais, identidade visual, entre outros. Através de reunião de alinhamento é definida a necessidade do município e as artes gráficas são criadas de acordo com briefing fornecido. Não inclui, nessa solução, a produção ou impressão dos materiais criados.

Oficina de textos e linguagem para redes sociais

Até 10h de capacitação onde será possível capacitar os responsáveis sobre como redigir textos para ter o melhor entendimento e engajamento nas redes sociais, objetivando o alinhamento da comunicação entre município e munícipe, com uma comunicação clara, orientada e dinâmica.

• SALA DO EMPREENDEDOR +

Aceleradora de MEI

Programa de capacitação organizado em 3 fases, cada fase com um foco temático e uma metodologia distinta. As 3 fases, chamadas de saltos, duram um mês e meio cada uma. O primeiro salto aborda o foco no Eu como Empreendedor(a), o segundo salto trabalha o foco no Meu Negócio e o terceiro salto aborda o foco no Crescimento. A metodologia combina elementos de ponta do mundo das incubadoras e aceleradoras de negócios com um grande foco na aprendizagem peer to peer, no uso das novas mídias e no desenvolvimento pessoal de cada microempreendedor. Juntando 3 fases bem distintas, aborda uma vasta gama de tópicos com uma metodologia centrada na diversidade dos participantes.

Políticas de Crédito

Consultoria e suporte técnico/jurídico para constituição do Fundo de Desenvolvimento Municipal – FDM. Abrange exposição de motivos com dimensionamento do fundo e, estimativas de atendimento do público alvo, com desenvolvimento de modelos de projeto de lei, decretos e convênios necessários a operacionalização do fundo, bem como identificação e negociação com operadores para viabilização da fase operacional que poderá contemplar programa de subsídio de juros (PROGRAMA JURO ZERO), Fundo de Aval e meios eletrônicos de pagamento para utilização como moeda social.